

Registro y acceso a la web

nure[®]
Investigación



- Bienvenido a la nueva plataforma de NURE Investigación a través de la cual podrás enviarnos tus artículos para su posterior evaluación y publicación. Si deseas enviar un artículo a la revista, debes estar registrado en la página. Para ello:
- Accede a la web www.nureinvestigacion.es.
- Desde la página principal podrás **Iniciar sesión** en la revista o **Registrarte**

The screenshot shows the NURE Investigación website interface. At the top right, the 'Registrarse' and 'Entrar' buttons are visible, with 'Registrarse' highlighted by a red box. The main content area includes the current issue information, editorial content, invited author content, and original articles. A sidebar on the right lists various databases where the journal is indexed. The overall layout is clean and professional, typical of an academic journal website.

- En caso de contar ya con usuario y contraseña deberás seleccionar en enlace **Entrar**, introducir e iniciar sesión.

Si aún no tienes usuario y contraseña para acceder deberás seleccionar el enlace **REGISTRARSE** y completar la información de tu registro.

El registro es imprescindible para enviar artículos a la plataforma.

Actual Números Anteriores Acerca de ▾ [Registrarse](#) [Entrar](#) [Buscar](#)

nure[®]
Investigación

Número actual

Revista N° 87 Marzo - Abril 2017

Publicado: 2017-02-28

Editorial

[Práctica colaborativa en la asistencia al paciente](#)
Ana Belén Salamanca Castro

[PDF](#)

[Enviar un artículo](#)

INDEXADO EN:

- CINHAL
- CUIDEN
- DIALNET
- DOAJ
- LATINDEX
- CUIDATGE

En el registro deberás proporcionar los datos con los que serás identificado a la hora de publicar los artículos que envías a la plataforma.

Actual Números Anteriores Acerca de ▾ [Registrarse](#) [Entrar](#) [Buscar](#)

nure[®]
Investigación

Inicio / [Registrarse](#)

Perfil

Nombre *

Segundo Nombre

Apellidos *

País *

Entrar

Correo electrónico *

Nombre usuario *

Contraseña *

Repita la contraseña *

¿Estaría dispuesto a revisar envíos para esta revista?
 Sí, solicitar el rol Revisor externo.

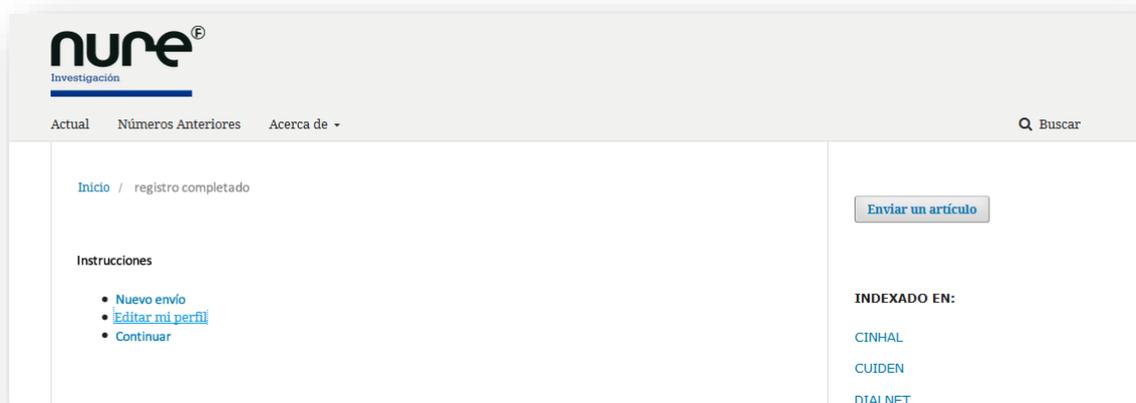
[Registrarse](#) [Entrar](#)

[Enviar un artículo](#)

INDEXADO EN:

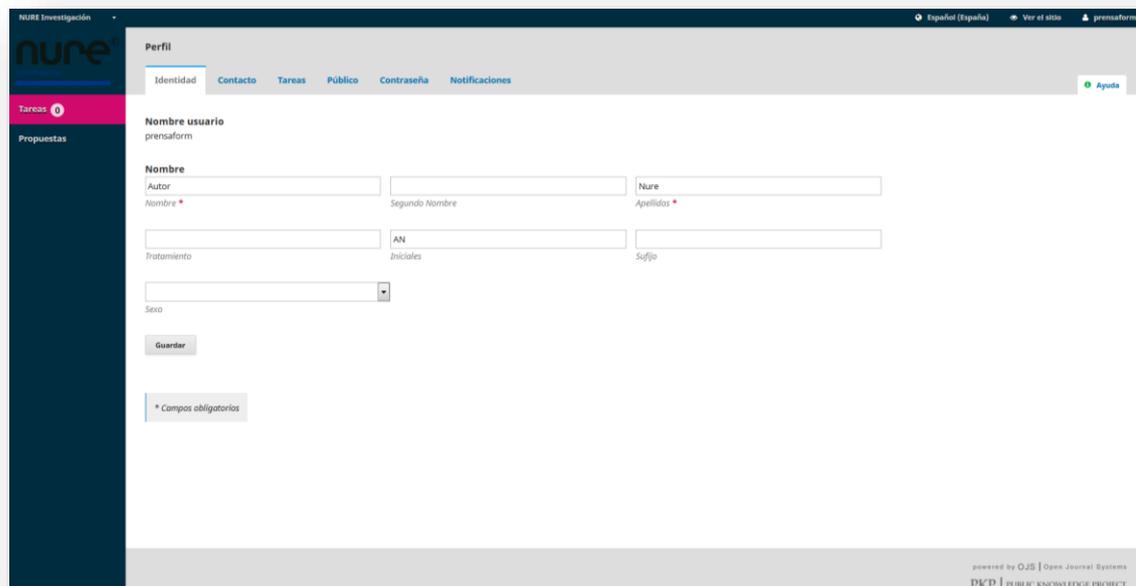
- CINHAL
- CUIDEN
- DIALNET
- DOAJ
- LATINDEX
- CUIDATGE
- WorldCat
- OALib
- SUDOC
- CiteFactor
- ROAD
- Academic Journals Database
- The Open University of Malasia
- Journals For Free
- Catálogo CSIC /e-Revista
- Biblioteca Virtual CSIC
- Biblioteca Electrónica de Ciencia y Tecnología de la República Argentina
- McEwan University
- University of California
- San Francisco Library
- Mercyhurst University Library
- Free Medical Journals
- FreeMedicus

Una vez completado el registro, el sistema te llevará a una nueva ventana con las opciones que tenemos, en nuestro caso, seleccionaremos **Editar mi perfil**



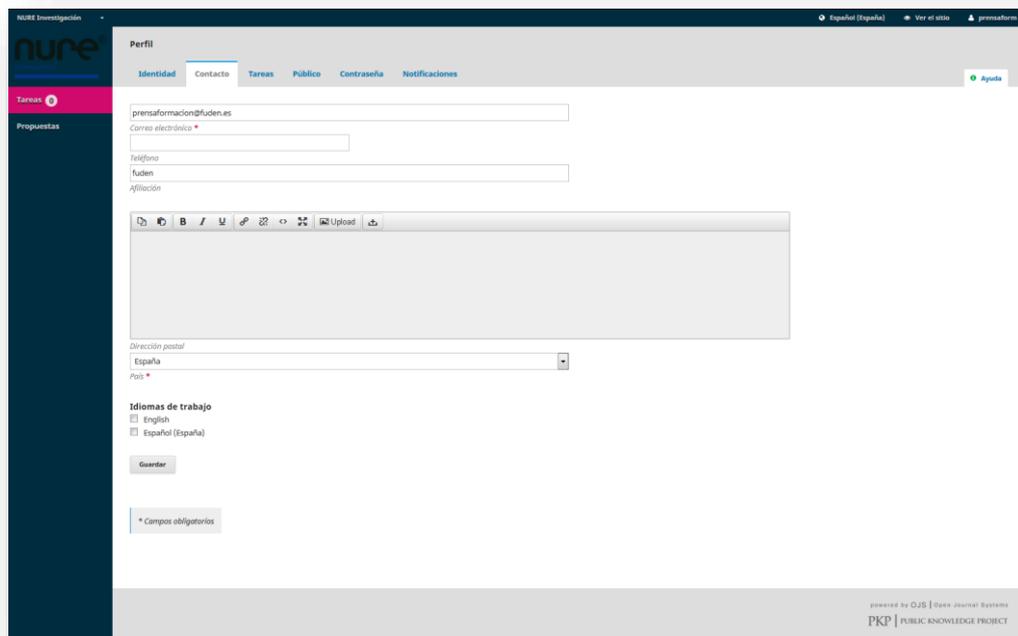
Identidad

Este enlace nos llevará al panel de control, desde aquí podrás incluir tus datos, la primera pestaña Identidad, podrás incluir tus datos, ten en cuenta que los datos obligatorios son los que llevan un asterisco (*)



Contacto

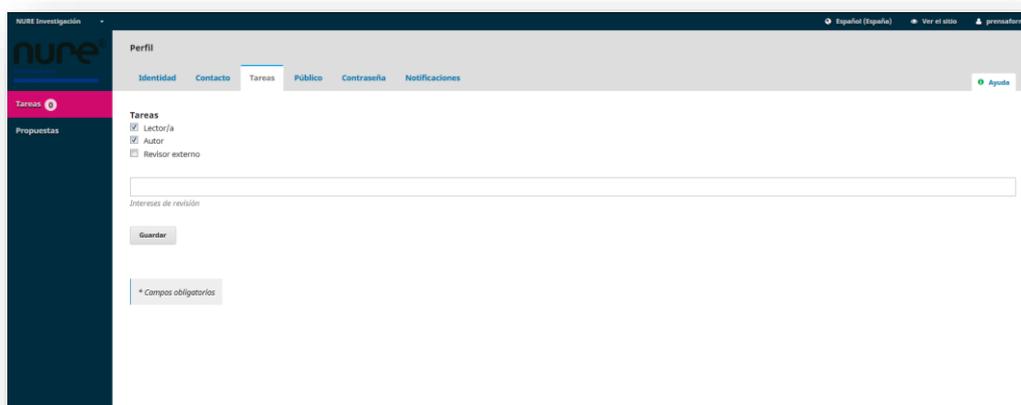
En este apartado podrás introducir tus datos, email, teléfono, lugar de trabajo, etc.



The screenshot shows the 'Perfil' (Profile) page in the 'Contacto' (Contact) tab. The page has a dark blue sidebar on the left with the 'nure' logo and navigation links for 'Tareas' and 'Propuestas'. The main content area is white and contains a form with the following fields: 'Correo electrónico' (Email) with the value 'prensafomacion@fuden.es', 'Teléfono' (Phone) with the value 'fuden', and 'Afiliación' (Affiliation). Below these is a rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, underline, link, unlink, list, and image upload. Underneath the editor is a 'Dirección postal' (Postal address) dropdown menu set to 'España' and a 'País' (Country) dropdown menu. At the bottom of the form, there are checkboxes for 'Idiomas de trabajo' (Working languages): 'English' and 'Español (España)'. A 'Guardar' (Save) button is located below the checkboxes. A note at the bottom of the form states '* Campos obligatorios' (Required fields). The footer of the page includes the text 'powered by OJS | Open Journal Systems' and 'PKP | PUBLIC KNOWLEDGE PROJECT'.

Tareas

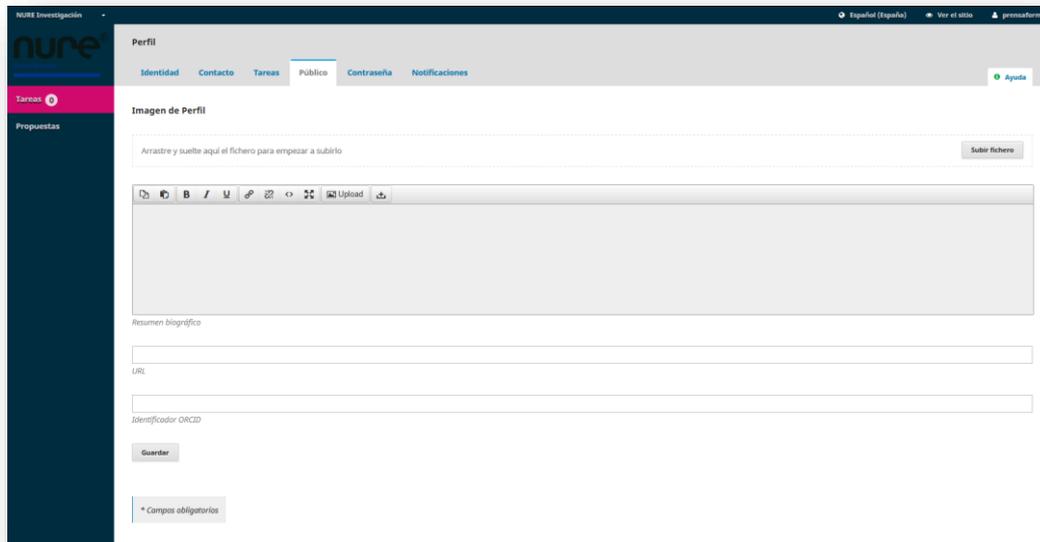
En el apartado tareas, verás que roles tienes asignados dentro de la revista al registrarte.



The screenshot shows the 'Perfil' (Profile) page in the 'Tareas' (Tasks) tab. The main content area is white and contains a form with the following elements: 'Tareas' (Tasks) section with three checkboxes: 'Lector/a' (checked), 'Autor' (checked), and 'Revisor externo' (unchecked). Below this is a text input field for 'Intereses de revisión' (Review interests). A 'Guardar' (Save) button is located below the input field. A note at the bottom of the form states '* Campos obligatorios' (Required fields). The footer of the page is the same as in the previous screenshot.

Público

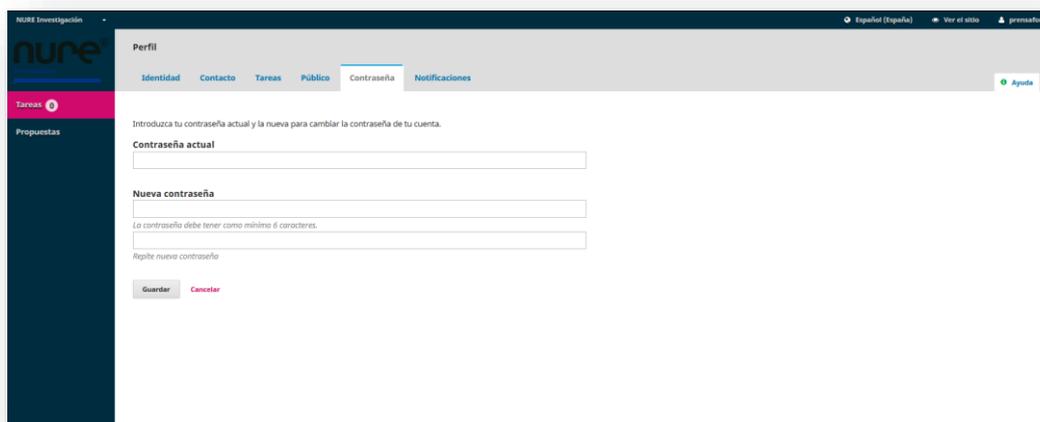
En este apartado, podrás introducir datos de carácter público como pueden ser una imagen de perfil, un pequeño resumen bibliográfico, etc.



The screenshot shows the 'Perfil' page in the 'Público' tab. The 'Imagen de Perfil' section includes a file upload area with the text 'Arrastre y suelte aquí el fichero para empezar a subirlo' and a 'Subir fichero' button. Below this is a rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, underline, link, unlink, list, and image. The 'Resumen biográfico' section has three text input fields labeled 'Resumen biográfico', 'URL', and 'Identificador ORCID'. A 'Guardar' button is located below the 'Identificador ORCID' field. A note at the bottom indicates '* Campos obligatorios'.

Contraseña

Desde este apartado, podrás cambiar la contraseña en tu perfil.



The screenshot shows the 'Perfil' page in the 'Contraseña' tab. The form prompts the user to 'Introduzca tu contraseña actual y la nueva para cambiar la contraseña de tu cuenta.' It contains three text input fields: 'Contraseña actual', 'Nueva contraseña', and 'Repite nueva contraseña'. A note below the 'Nueva contraseña' field states 'La contraseña debe tener como mínimo 6 caracteres.' At the bottom, there are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

Notificaciones

Desde este apartado podrás configurar la manera en la que deseas recibir notificaciones desde la aplicación.

The screenshot shows the 'Perfil' (Profile) page in the NURE Investigación application. The page is divided into several sections for user management: 'Identidad', 'Contacto', 'Tareas', 'Público', 'Contraseña', and 'Notificaciones'. The 'Notificaciones' section is active, displaying a list of system events with checkboxes to enable or disable notifications for each. A 'Guardar' (Save) button is located at the bottom of the settings area. A legend at the bottom left indicates that asterisks (*) denote required fields.

Perfil

Identidad Contacto Tareas Público Contraseña **Notificaciones** Ayuda

Seleccione los eventos del sistema para los que desea recibir notificaciones. Al desmarcar un elemento, las notificaciones del evento no aparecerán en el sistema ni se le enviarán por correo electrónico. Los eventos marcados aparecerán en el sistema y, además, puede elegir si desea recibir o no la misma notificación por correo electrónico.

Eventos de los envíos

Se ha enviado un nuevo artículo: "Título".

Permitir que este tipo de notificaciones aparezcan en mi área de notificaciones

Enviarme un email para ese tipo de notificaciones.

Los metadatos de "Título" han sido modificados.

Permitir que este tipo de notificaciones aparezcan en mi área de notificaciones

Enviarme un email para ese tipo de notificaciones.

Conversación añadida.

Permitir que este tipo de notificaciones aparezcan en mi área de notificaciones

Enviarme un email para ese tipo de notificaciones.

Actividad de la conversación.

Permitir que este tipo de notificaciones aparezcan en mi área de notificaciones

Enviarme un email para ese tipo de notificaciones.

Revisar eventos

Un revisor ha hecho comentarios acerca de "Título".

Permitir que este tipo de notificaciones aparezcan en mi área de notificaciones

Enviarme un email para ese tipo de notificaciones.

Se ha subido un archivo revisado a fin de considerarse para su publicación en (\$stage).

Permitir que este tipo de notificaciones aparezcan en mi área de notificaciones

Enviarme un email para ese tipo de notificaciones.

Guardar

* Campos obligatorios